

Simulacre teatral empresarial

Yolanda Bauzá de Vez,
professora d'Economia de l'IES Capdepera

Introducció

Les empreses, per llei, a banda de dedicar-se al seu propi negoci, han de dur a terme altres tipus de tasques, tals com dur registres dels documents i materials que entren i surten. Això comporta que l'administració empresarial sigui una àrea de gran importància per a aquestes. Així, les diferents empreses necessiten cada vegada més personal ben preparat per dur a terme aquest tipus de feina. D'altra banda, encara que l'alumne no s'acabi dedicant a una feina d'aquesta classe, el coneixement bàsic d'aquestes activitats de gestió, és útil de cara a la gran varietat d'aspectes de la vida adulta.

Descripció de l'activitat

Es tracta de realitzar esquetxos de 5 o 10 minuts de duració màxima, simulant diferents activitats de gestió de documents que es poden realitzar a una empresa o que estan relacionades amb l'activitat empresarial, com poden ser: realitzar una comanda, fer una entrega de material amb l'albarà corresponent, realitzar factures, fer pagaments de material amb xecs o pagarés, etc.

Es formaran diferents grups, cada grup haurà de realitzar un esquetx. Per fer el simulacre hauran de caracteritzar-se de la manera adequada segons el paper que els toqui desenvolupar. Per exemple, en el cas que el missatger hagi de dur una comanda a una empresa, l'alumne haurà de venir vestit de missatger i amb una caixa de cartró que simuli la comanda.

Durant el simulacre dels alumnes el professor o la professora anirà afegint elements imprevistos a l'actuació, elements amb què ens podem trobar a la vida real, com per exemple que una empresa es vulgui quedar amb el material que ha comanat sense signar l'albarà. Els alumnes no tendran coneixement d'aquesta part de l'actuació.

Àmbit de l'activitat

Aquesta activitat es realitzarà amb alumnes de 3r d'ESO a l'assignatura optativa de gestió administrativa.

Objectius

- Conèixer d'una manera pràctica el funcionament general d'una empresa, els elements que hi intervenen i les relacions que s'hi estableixen.
- Fer conscients els alumnes de les activitats reals que es realitzen a les empreses.
- Estimular la imaginació davant situacions imprevistes.
- Afermar els coneixements teòrics.
- Treballar en grups la matèria vista a classe.

Temporització

Com que amb aquesta assignatura el que es fa és introduir l'alumne en els coneixements bàsics d'una empresa, l'activitat no es podrà realitzar fins al tercer trimestre del curs, quan ja s'hagin explicat els documents i relacions internes d'una empresa de forma teòrica.

A l'assignatura de gestió administrativa tenim dues hores setmanals de classe. Cada setmana durant tot el tercer trimestre del curs, un grup d'alumnes exposarà el simulacre teatral als seus companys.

Avaluació

A moltes empreses s'ha de fer feina en grup, mitjançant aquesta activitat els alumnes han de demostrar la seva capacitat de fer feina en grup, entre d'altres coses. Es valorarà:

- Saber emplenar els documents administratius de manera correcta.
- Actitud positiva davant l'activitat, l'esforç per caracteritzar l'activitat.
- Capacitat d'improvisació.
- Saber fer feina en grup ☐